

Na temelju članka 13. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ broj 25/2013) Turistička zajednica Općine Sveti Martin na Muri, Sveti Martin na Muri, Trg svetog Martina 7, OIB: 07605505046, zastupana po direktorici Ivani Živčec dana 27.01.2014. godine, donosi

ODLUKU O KATALOGU INFORMACIJA

1. PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA

Članak 1.

Pravo na pristup informacijama ostvaruje se podnošenjem usmenog ili pismenog zahtjeva odnosno zahtjeva podnijetog putem telekomunikacijskih uređaja.

Usmeni zahtjev podnosi se osobno u službenim prostorijama Turističkog ureda, Trg Svetog Martina 7, 40313 Sveti Martin na Muri, ili telefonski kod nadležnog službenika za informiranje te se o tome sastavlja službena bilješka.

Pismeni zahtjev sa sadržajem propisanim Zakonom o pravu na pristup informacija podnosi se putem pošte na adresu: Turistička zajednica Općine Sveti Martin na Muri, Trg Svetog Martina 7, 40313 sveti Martin na Muri – službenik za informiranje, kao i putem elektronske pošte: info@svetimartin.hr.

Službenik za informiranje po sastavljenoj službenoj zabilješci odobrava i omogućava ovlašteniku pristup informaciji po mogućnosti odmah, a najkasnije u roku od 15 dana.

U slučaju nepotpunog ili nerazumljivog zahtjeva tijelo javne vlasti će bez odgode pozvati podnositelja zahtjeva da ga ispravi u roku od pet dana od dana zaprimanja poziva za ispravak. Ako podnositelj zahtjeva ne ispravi zahtjev na odgovarajući način, a na temelju dostavljenog se ne može sa sigurnošću utvrditi o kojoj se traženoj informaciji radi, odbacit će se zahtjev rješenjem.

Na sve ostale odredbe o pravu na pristup informacijama se primjenjuje Zakon o pravu na pristup informacijama.

Članak 2.

Turistički ured Turističke zajednice Općine Sveti Martin na Muri je dužan objavljivati na svojoj web stranici:

- 1) Statut, Poslovnik i ostale propise koji se odnose na njezino područje rada;
- 2) Opće akte i odluke koje se donose, kojima se utječe na interese korisnika, s razlozima za njihovo donošenje;
- 3) Godišnje planove, programe, strategije, upute, izvještaje o radu, financijska izvješća i druge odgovarajuće dokumente koji se odnose na područje rada;
- 4) Podatke o izvoru financiranja, proračunu i izvršenju proračuna;
- 5) Informacije o dodijeljenim potporama, bespovratnim sredstvima ili donacijama sa popisom korisnika i visinom iznosa;
- 6) Informacije o svom unutarnjem ustrojstvu,
- 7) Zapisnike i zaključke sa službenih sjednica tijela javne vlasti i službene dokumente usvojene na tim sjednicama, te informacije o radu formalnih radnih tijela iz njihove nadležnosti,
- 8) Informacije o postupcima javne nabave i dokumentaciji za nadmetanje te informacije o izvršavanju ugovora;
- 9) Obavijesti o raspisanim natječajima te natječajnu dokumentaciju;

- 10) Registre i baze podataka ili informacije o registrima i bazama podataka iz njihove nadležnosti i načinu pristupa;
- 11) Obavijesti o načinu ostvarivanja prava na pristup informacijama i ponovnoj uporabi informacija s podacima za kontakt službenika za informiranje;
- 12) Visinu naknade za pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija;
- 13) Najčešće tražene informacije te
- 14) Ostale informacije (vijesti, priopćenja za javnost, podaci o drugim aktivnostima).

Članak 3.

Turistička zajednica obvezna je radi osiguravanja prava na pristup informacijama donijeti odluku kojom će odrediti osobu mjerodavnu za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama (službenik za informiranje).

2. TROŠKOVI IZDAVANJA INFORMACIJA

Članak 4.

Turistička zajednica ima pravo tražiti od korisnika naknadu stvarnih materijalnih troškova sukladno članku 19. Zakona kao i na naknadu troškova dostave tražene informacije. Kriterije za određivanje visine naknade i način naplate propisati će Povjerenik.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

TURISTIČKA ZAJEDNICA

KLASA: 008-01/14-01/03
URBROJ: 2109-17/14-01/02

po direktorici

Sveti Martin na Muri, 27.01.2014.